



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «ДСОВ № 106»

Т.В. Чалая

«11» 01 2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «ДСОВ № 106»
на 2024-2027 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течении 2024-2027 годов	Заведующий Чалая Т.В.
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Чалая Т.В.
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей.	В течении 2024-2027 годов	Заведующий Чалая Т.В. ст. воспитатель Ткаченко М.С., педагогический коллектив
1.4.	Представление общественности самообследования ДОУ	До 20 апреля	Заведующий Чалая Т.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования образовательного учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем образовательного учреждения в отдел муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования города Братска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий Чалая Т.В.
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению против коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий Чалая Т.В.
2.3.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции, разработка и утверждение: - Антикоррупционная политика МБДОУ	До 30 апреля 2024 г.	Заведующий Чалая Т.В., комиссия по противодействию коррупции

	<p>«ДСОВ №106»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; - Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 		
2.4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2024года	комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 30 апреля 2024 года	Заведующий Чалая Т.В., комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий Чалая Т.В. заведующий хозяйством Хороших С.В.
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях комиссии по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующего фонда
2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников образовательного учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Август 2024 г.	Заведующий Чалая Т.В. инспектор по кадрам Васильева А.В.
2.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином	Постоянно	инспектор по кадрам Васильева

	персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение		А.В.
2.10.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.11.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	заведующий хозяйством Хороших С.В.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников образовательного учреждения и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Старший воспитатель Ткаченко М.С., Воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах	Декабрь	Старший воспитатель Ткаченко М.С., Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Ткаченко М.С.,
3.4.	Организация участия сотрудников образовательного учреждения в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель Ткаченко М.С.
3.5.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2024 года	Заведующий Чалая Т.В. воспитатель Мошкина И.В.
3.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Заведующий Чалая Т.В., комиссия по противодействию коррупции
3.7.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным	В течение	Заведующий Чалая Т.В.,

	законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	2024-2027 годов	комиссия по противодействию коррупции
3.8	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Заведующий Чалая Т.В., комиссия по противодействию коррупции